

## ACCES A LA QUALIFICATION DU SECTEUR DE LA COMPTABILITE

Taux de satisfaction : 83.70 %

Taux d'insertion : 82.00 %

### PUBLIC VISÉ

Tout public  
Demandeur d'emploi

### DUREE

Durée en centre : 245 heures  
Durée hebdomadaire moyenne :  
35h / semaine  
Pourcentage à distance : 10%

### DATES PREVISIONNELLES

Du 08/09/2021 au 10/11/2021.

### LIEUX DE FORMATION

GMTE94  
Lycée Robert SCHUMAN  
2 RUE DE L'EMBARCADERE  
94220 Charenton le Pont  
Site accessible aux personnes en  
situation de handicap

### CONTACT

GMTE94  
Djamila Riane  
Tél : 01 41 79 35 22  
gmte94.schuman@ac-creteil.fr  
Réfèrent handicap :  
Alexandra Clou  
referent.handicap.gmte94@ac-  
creteil.fr - Tél : 01 45 16 19 19

### TARIFS

Prix tarif public maximum :  
Tarif heure stagiaire : 15,00 €.  
Organisme non soumis à la TVA.  
[Voir nos conditions générales de ventes](#)

### CODES

NSF : 314  
Formacode : 32667  
Code Rome : M1203

### OBJECTIFS

Acquérir les pré-requis pour intégrer des formations de niveau 4 : BAC professionnel Gestion-Administration ou titres professionnels Assistant(e) de comptabilité et d'administration (ASCA), Secrétaire comptable, Comptable assistant(e).  
Acquérir les compétences de base en comptabilité et les compétences numériques.  
Consolider son projet professionnel.  
Favoriser l'accès à la formation en alternance en comptabilité-gestion.

### PRE-REQUIS

Niveau 3 (CAP/BEP) acquis ou avoir suivi la totalité de la scolarité y conduisant et/ou avoir de l'expérience professionnelle. Savoirs de base en français et en mathématiques.  
Connaissances de base en bureautique.

### POSITIONNEMENT

pédagogique

### MODALITES D'ADMISSION ET DE RECRUTEMENT

Tests et entretien individuel  
Envoyer lettre de candidature au : gmte94.schuman@ac-creteil.fr  
Sous réserve de financement.

### MODALITES PEDAGOGIQUES

Alternance de cours en groupe, de modules en ligne (FOAD 25h)

### CONTENUS

#### MODULES PROFESSIONNELS :

- ▶ Communication écrite et orale
- ▶ Mathématiques appliquées à la comptabilité
- ▶ Assurer des travaux courants de comptabilité (présentation et comptabilisation de bilan, comptabilité en partie double, présentation d'une balance, comptabilisation de factures simples et complexes, acquisitions d'immobilisation, règlements, effets.)

#### MODULES TRANSVERSAUX :

- ▶ Développement de compétences numériques : techniques usuelles de l'information et de la communication numérique.
- ▶ Accompagnement à la recherche d'emploi et/ou de suite de parcours (consolidation du projet professionnel)
- ▶ Sensibilisation aux principes de développement durable
- ▶ Prévention des risques professionnels Module Éco-responsabilité professionnelle transverse (sur e-greta et individualisé en fonction des métiers visés)
- ▶ Connaissance des fondamentaux et des enjeux du développement durable.

### VALIDATION

- ▶ attestation des acquis de formation niveau : sans

### SUITE DE PARCOURS ET DEBOUCHES

Certification de niveau 4 dans le domaine de la comptabilité-Gestion