

## CALCULER, RAISONNER - DOMAINE 2 DU SOCLE DE COMPETENCES PROFESSIONNELLES CLEA

Taux de satisfaction : 100.00 %

### PUBLIC VISÉ

Tout public

### DUREE

Durée en centre : 210 heures

Durée hebdomadaire moyenne :

7h / semaine

individualisée

### DATES PREVISIONNELLES

Session ouverte toute l'année.

### LIEUX DE FORMATION

GMTE93

Aulnay sous Bois - Collège Pablo  
Neruda

4 rue du Docteur Fleming

93600 Aulnay-sous-Bois

### CONTACT

GMTE93

Sophie Rey

Tél : 06 78 07 57 42

gmte93.aulnaysousbois@ac-  
creteil.fr

Référent handicap :

Hervé MULLER

### TARIFS

Prix tarif public maximum :

Tarif heure stagiaire : 18,00 €.

Organisme non soumis à la TVA.

[Voir nos conditions générales de ventes](#)

Éligible CPF N° n°201



### CODES

NSF : 114

Formacode : 11083

### OBJECTIFS

Se repérer dans l'univers des nombres

Résoudre un problème mettant en jeu une ou plusieurs opérations

Lire et calculer les unités de mesure, de temps et de quantité

Se repérer dans l'espace

Maîtriser les différentes étapes de la résolution d'un problème

### PRE-REQUIS

Être lecteur et scripteur en langue française

Tests de positionnement

Entretien individuel

Élaboration du plan de formation

Niveau d'entrée : sans niveau spécifique

### POSITIONNEMENT

réglementaire

### MODALITES D'ADMISSION ET DE RECRUTEMENT

Contactez le Greta qui propose la formation

INFORMATIONS DIVERSES

Modalité de certification : Attestation en fin de session en vue de la validation du domaine pour Cléa

Le centre est ouvert du Lundi au vendredi de 9h00 à 17h30

Les conditions générales de vente sont téléchargeables sur le site

<https://www.forpro-creteil.org/formation/greta/gmte93/>

### MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation individualisée

Durée variable en fonction des besoins et des tests

Le centre est ouvert du lundi au vendredi de 8h30 à 17h30

Les conditions générales de vente sont téléchargeables sur le site : <https://www.forpro-creteil.org/formation/greta/gmte93/>

### CONTENUS

#### CONTENUS

- ▶ Maîtriser la numération et les 4 opérations
- ▶ Réaliser un calcul simple à la main ou à la calculatrice
- ▶ Évaluer l'ordre de grandeur d'un résultat, d'une opération
- ▶ Comprendre et utiliser la proportionnalité et la règle de 3
- ▶ S'approprier un énoncé d'une situation problème
- ▶ Lire et calculer les unités de mesure, de temps et de quantité
- ▶ Lire et comprendre un planning de travail, un tableau, un diagramme, un graphique simples
- ▶ Effectuer des calculs simples de périmètres, surfaces et volumes
- ▶ S'orienter pour se repérer : lire un plan, un schéma et en extraire des informations utiles
- ▶ Maîtriser les différentes étapes de la résolution d'un problème

#### RECONNAISSANCE DES ACQUIS

- ▶ Attestation de formation identifiant les compétences validées par une évaluation
- ▶ Certification CLEA

## VALIDATION

- ▶ attestation des acquis de formation    niveau : sans

## SUITE DE PARCOURS ET DEBOUCHES

Formation qualifiante, professionnalisante, diplômante, certifiante